

 G.A. GIOBERT <a href="http://www.giobert.edu.it">www.giobert.edu.it</a>	<b>ISTITUTO SUPERIORE «G.A. GIOBERT»</b> <u>Codice Ministero ATIS00600P</u> e-mail : <a href="mailto:segreteria@giobert.it">segreteria@giobert.it</a> , <a href="mailto:atis00600p@istruzione.it">atis00600p@istruzione.it</a> e-mail PEC : <a href="mailto:atis00600p@pec.istruzione.it">atis00600p@pec.istruzione.it</a>	Settore economico PERITO in AFM AFM Relazioni Internazionali per il Marketing Sistemi Informativi per l'Azienda PERITO TURISTICO Settore tecnologico Perito in COSTRUZIONI AMBIENTE e TERRITORIO Perito in LOGISTICA
--	--	---

## PIANO DI LAVORO ANNUALE 2022/23

**DOCENTE:** BORLASTA Sabrina

**COMPRESENZA CON:** GEOGRAFIA (un'ora a settimana progetto SuperEnglish)

**CLASSE:** 1B RIM      **DISCIPLINA:** LINGUA INGLESE

**LIBRI DI TESTO:** Clare Kennedy – BOTH SIDES Cambridge University Press  
E. Jordan, P. Focchi - Grammar Files Gold Trinity Whitebridge

### CURRICOLO COMUNE PER LE CLASSI PARALLELE stabilito dal Gruppo disciplinare

<b>Competenze:</b>	
Gli studenti dovranno utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi ed operativi Prodotte testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.	
<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>
(ARGOMENTI SELEZIONATI dal gruppo disciplinare per lo sviluppo di capacità e competenze)	(selezionate dal gruppo disciplinare in relazione ai contenuti connessi ed alle competenze)
Primo Quadrimestre	Primo Quadrimestre
Lessico numeri da 1 a 100 paesi e aggettivi di nazionalità colori membri della famiglia materie scolastiche numeri ordinali ora, date, giorni della settimana, mesi cibo e bevande la casa sport e tempo libero attività quotidiane lavori domestici l'abbigliamento Grammatica verbo be pronomi personali soggetto	1) Interagire in conversazioni brevi e chiare quali dialoghi in situazioni di vita quotidiana, rispondenti agli interessi ed alle esperienze degli studenti o di interesse sociale o d'attualità. 2) Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale. 3) Effettuare interviste sulla base di questionari predisposti, rispettando le regole dell'interazione 4) Identificare l'apporto alla comunicazione degli elementi non verbali. 5) Utilizzare strategie ai fini di ricercare informazioni e comprendere i punti essenziali all'interno messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, sia autentici che di tipo immaginativo, di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità. 6) Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere in maniera semplice esperienze,

 G.A.GIOBERT <a href="http://www.giobert.edu.it">www.giobert.edu.it</a>	<b>ISTITUTO SUPERIORE «G.A. GIOBERT»</b> <b>Codice Ministero ATIS00600P</b> e-mail : <a href="mailto:segreteria@giobert.it">segreteria@giobert.it</a> , <a href="mailto:atis00600p@istruzione.it">atis00600p@istruzione.it</a> e-mail PEC : <a href="mailto:atis00600p@pec.istruzione.it">atis00600p@pec.istruzione.it</a>	Settore economico PERITO in AFM AFM Relazioni Internazionali per il Marketing Sistemi Informativi per l'Azienda PERITO TURISTICO Settore tecnologico Perito in COSTRUZIONI AMBIENTE e TERRITORIO Perito in LOGISTICA
---	--	---

<p> <b>aggettivi e pronomi possessivi</b>  <b>genitivo sassone</b>  <b>verbo have got</b>  <b>articoli: a, an e the</b>  <b>plurale dei sostantivi</b>  <b>pronomi e avverbi interrogativi</b>  <b>there is/are</b>  <b>imperativo</b>  <b>nomi numerabili e non numerabili</b>  <b>aggettivi e pronomi dimostrativi: this, that, these, those</b>  <b>Present simple</b>  <b>avverbi ed espressioni di frequenza</b>  <b>avverbi di intensità</b>  <b>verbi modale: can</b>  <b>pronomi complemento</b>  <b>sostantivi numerabili e non numerabili</b>  <b>How much/ how many</b>  <b>Indefiniti di quantità</b>  <b>preposizioni di luogo</b>  <b>Present Continuous</b>  <b>Descrivere immagini</b> </p>	<p> <b>impressioni ed eventi relativi all'ambito personale o familiare, sociale o d'attualità.</b>  <b>7) Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o dell'attualità in forma scritta o orale.</b>  <b>8) Produrre brevi, semplici e coerenti testi su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche quali: curricoli personali, lettere, brevi diari o messaggi, con coesione e coerenza anche se con possibili errori e interferenze dell'italiano.</b>  <b>9) Completare questionari o interviste.</b>  <b>10) Cogliere il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche</b>  <b>11) Riflettere sulla lingua madre e propria cultura attraverso un'analisi comparativa con la lingua inglese e le culture dei paesi anglosassoni</b> </p>
<p> <b>Secondo Quadrimestre</b>  <b>Lessico</b>  <b>Trasporti</b>  <b>Personalità e sentimenti</b>  <b>A scuola</b>  <b>professioni</b>  <b>Grammatica</b>  <b>passato del verbo be</b>  <b>espressioni di tempo: presente, passato was/were born</b>  <b>Simple Past di verbi regolari e irregolari.</b>  <b>Past Continuous</b>  <b>Modali</b>  <b>Futuro</b> </p>	<p> <b>Secondo Quadrimestre</b>  <b>1) Interagire in conversazioni brevi e chiare quali dialoghi in situazioni di vita quotidiana, rispondenti agli interessi ed alle esperienze degli studenti o di interesse sociale o d'attualità.</b>  <b>2) Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.</b>  <b>3) Effettuare interviste sulla base di questionari predisposti, rispettando le regole dell'interazione</b>  <b>4) Identificare l'apporto alla comunicazione degli elementi non verbali.</b>  <b>5) Utilizzare strategie ai fini di ricercare informazioni e comprendere i punti essenziali all'interno messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, sia autentici che di tipo immaginativo, di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.</b>  <b>6) Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi relativi all'ambito personale o familiare, sociale o d'attualità.</b>  <b>7) Descrivere in maniera semplice esperienze,</b> </p>

 G.A.GIOBERT <a href="http://www.giobert.edu.it">www.giobert.edu.it</a>	<b>ISTITUTO SUPERIORE «G.A. GIOBERT»</b> <b>Codice Ministero ATIS00600P</b> e-mail : <a href="mailto:segreteria@giobert.it">segreteria@giobert.it</a> , <a href="mailto:atis00600p@istruzione.it">atis00600p@istruzione.it</a> e-mail PEC : <a href="mailto:atis00600p@pec.istruzione.it">atis00600p@pec.istruzione.it</a>	Settore economico PERITO in AFM AFM Relazioni Internazionali per il Marketing Sistemi Informativi per l'Azienda PERITO TURISTICO Settore tecnologico Perito in COSTRUZIONI AMBIENTE e TERRITORIO Perito in LOGISTICA
---	--	---

	<p><b>impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o dell'attualità in forma scritta o orale.</b></p> <p><b>8) Produrre brevi, semplici e coerenti testi su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche quali: curricoli personali, lettere, brevi diari o messaggi, con coesione e coerenza anche se con possibili errori e interferenze dell'italiano.</b></p> <p><b>9) Completare questionari o interviste.</b></p> <p><b>10) Cogliere il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche</b></p> <p><b>11) Riflettere sulla lingua madre e propria cultura attraverso un'analisi comparativa con la lingua inglese e le culture dei paesi anglosassoni</b></p>
--	---

## METODOLOGIA adottata dal docente

TIPO	Prevalente/Alternata/ Occasionale/ Non Utilizzata	TIPO	Prevalente/Alternata/ Occasionale/ Non Utilizzata
Spiegazione frontale	Prevalente	Esercitazioni Pratiche	Occasionale
Utilizzo del libro di testo	Prevalente	Creazione in classe di mappe concettuali e condivisione delle stesse	Non Utilizzata
Utilizzo Parziale del libro di testo con frequenti interrogazioni di materiali digitali o dispense	Alternata		
Lavoro di gruppo da specificare	Occasionale	Altro da indicare (es.: uscite didattiche di indirizzo; convegni/conferenze...)	Non Utilizzata

## TECNOLOGIE UTILIZZATE a supporto della didattica

TIPO	Prevalente/Alternata/ Occasionale/ Non Utilizzata	TIPO	Prevalente/Alternata/ Occasionale/ Non Utilizzata
UTILIZZO DELLA LIM per i contenuti speciali del libro di testo	Prevalente	AULA 2.0 (se disponibile)	Occasionale
UTILIZZO DELLA LIM per contenuti alternativi o	Prevalente	LABORATORIO STRUTTURATO PC fissi	Alternata

 G.A.GIOBERT <a href="http://www.giobert.edu.it">www.giobert.edu.it</a>	<b>ISTITUTO SUPERIORE «G.A. GIOBERT»</b> <u>Codice Ministero ATIS00600P</u> e-mail : <a href="mailto:segreteria@giobert.it">segreteria@giobert.it</a> , <a href="mailto:atis00600p@istruzione.it">atis00600p@istruzione.it</a> e-mail PEC : <a href="mailto:atis00600p@pec.istruzione.it">atis00600p@pec.istruzione.it</a>	Settore economico PERITO in AFM AFM Relazioni Internazionali per il Marketing Sistemi Informativi per l'Azienda PERITO TURISTICO  Settore tecnologico Perito in COSTRUZIONI AMBIENTE e TERRITORIO Perito in LOGISTICA
---	--	---

aggiuntivi forniti dal docente		Nuovo LABORATORIO B.Y.O.D	Non Utilizzata
SALA PROIEZIONI (film, documentari)	Occasionale	ALTRO da indicare	

## MODALITA' di verifica

Numero verifiche programmate per quadrimestre		Almeno tre	
TIPO VERIFICHE	Prevalente/Alternata/ Occasionale/ Non Utilizzata	TIPO VERIFICHE	Prevalente/Alternata/ Occasionale/ Non Utilizzata
Test Risposta Aperta	Prevalente	Interrogazione Orale	Alternata
Test risposta Multipla	Alternata	Lavoro di ricerca autonomo	Occasionale
Verifiche Problem/Solving	Occasionale	Produzione di testi	Prevalente
Verifiche Semistrutturate	Alternata	Presentazione con linguaggi tecnologici	Occasionale
Altro tipo verifica scritta da indicare: Fare clic o toccare qui per immettere il testo.			

**Asti, 23/10/2022**

**Docente**  
BORLASTA Sabrina